

본 공고는 민간보조사업자인 기장미역다시마축제추진위원회(위원장 이정동)에서 추진하는 민간보조사업으로 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제8조에 따라 기장군에서 입찰을 대행하고 있으며 입찰 이후 협상, 계약, 사업시행 등은 기장미역다시마축제추진위원회와 협의하여 추진하게 됩니다.

## 「제13회 기장미역다시마축제」 행사 대행 용역(입찰대행) 제안서 제출 안내 공고(협상에 의한 계약)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약체결)에 따라 「제13회 기장미역다시마축제」 행사 대행 용역사 선정을 위한 제안서 공모를 다음과 같이 공고합니다.

**2026년 2월 10일**  
**기장미역다시마축제추진위원장**  
(입찰대행자: 기장군 수산자원연구센터장)

- 1. 사 업 명:** 「제13회 기장미역다시마축제」 행사 대행 용역
- 2. 공고기간:** 2026. 2. 10.(화) ~ 2. 19.(목) / 10일간
- 3. 사업기간:** 착수일 ~ 행사 종료 후 30일 이내 \* 결과보고, 정산 완료시까지
- 4. 총사업비:** 금87,000천원(금팔천칠백만원) \* 부가가치세, 대행수수료 포함
- 5. 사업내용:** 행사 기획·홍보·행사장 조성(철거)·안전관리 전반

## 6. 행사개요

- 가. 행 사 명: 제13회 기장미역다시마축제
- 나. 기 간: 2026. 4. 17.(금) ~ 4. 19.(일) / 3일간
- 다. 장 소: 기장군 일광읍 이동항 일원
- 라. 주요내용(안) \* 세부내용 제안요청서 참조
  - 미역·다시마를 특화한 체험·참여 프로그램 추진
  - 축제장 내·외부 구성, 메인무대 조성 및 공연 기획

## 7. 계약방법: 협상에 의한 계약

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조
- 나. 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제283호)」 제7장 협상에 의한 계약체결기준

## 8. 참가자격 \* 다음의 요건을 모두 충족하여야 함

- 가. 공고일 현재 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 자격을 갖춘 업체로서 아래의 자격 조건을 모두 갖춘 자
  - 1) 공연기획, 행사 대행, 이벤트 등 본 행사 수행과 관련된 사업자 등록을 필한 업체
  - 2) 공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소의 소재지를 부산광역시에 둔 업체로서, 중소기업확인서를 소지한 업체
  - 3) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행규칙 제5조 규정에 의한 직접생산증명서[세부품명:기타행사 기획및대행서비스(물품분류번호 8014199001)]를 소지한 업체
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 같은법 제33조(입찰 및 계약체결의 제한), 같은법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 않는 업체
- 다. 공동수급(컨소시엄) 및 제3자에게 일괄 재용역 불가

## 9. 입찰 참가등록 및 제안서 접수

- 가. 접 수 일: 2026. 2. 23.(월) 09:00 ~ 15:00 \*중식시간 12시~13시 제외
- 나. 접수장소: 부산광역시 기장군 수산자원연구센터 2층
- 다. 접수방법: 직접 방문제출(우편, 이메일 등 기타접수 불가)
  - ※ 대표자 외 대리인이 제출할 경우 대표자의 위임장, 재직증명서, 신분증 지참
- 라. 제출서류: 제안요청서 참조
- 마. 문 의 처: 기장군 수산자원연구센터(051-709-2414)
  - ※ 제안요청 관련 현장 설명회는 별도로 시행하지 않음.

## 10. 제안서 평가

- 가. 평가일시 및 방법
  - 1) 일 시: 2026. 2. 26.(목) 14:00 예정(변경시 사전통보)
  - 2) 장 소: 기장군 일광읍 수산자원연구센터 2층 회의실
  - 3) 평가위원: 7명
  - 4) 발표방법: PPT설명(제안자 및 업체에 관한 사항을 일체 밝히지 않고 설명)
  - 5) 발표시간: 제안서당 25분 이내(설명 15분, 질의응답 10분)
  - 6) 발표순서: 평가 당일 추첨에 의해 결정(제안서 제출 순서에 따라 추첨)
- 나. 평가분야 및 평가방법 ※ 자세한 사항은 첨부된 “제안요청서” 참조
  - 1) 제안서는 소정의 세부평가기준에 의하여 구성된 평가위원회에서 평가함.
  - 2) 제안서의 평가는 100점 만점을 기준으로 하되 기술능력평가 80점(정량적 평가 20점, 정성적 평가 60점), 입찰가격평가 20점으로 배점하여 평가하고, 종합평가 순위에 따라 최고득점자로 선정된 업체를 우선협상대상자로 함
  - 3) 정성적 평가는 최고점수와 최저점수를 제외하고 나머지 위원들의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 산정하되 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림함  
(최고점수와 최저점수가 2개 이상인 경우에 하나의 점수만 제외)
  - 4) 입찰가격 평가는 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약체결기준의 입찰가격 평점산식에 따름

## 11. 협상적격자 및 협상순위의 결정

- 가. 협상적격자 선정은 기술능력평가와 입찰가격평가를 종합평가한 결과 합산점수가 70점 이상인 업체를 협상적격자로 하고, 합산점수가 70점 미만인 자는 협상대상에서 제외함
- 나. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음.
- 다. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외함
- 라. 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의함
- 마. 우선협상대상자에게 개별 통지하고, 선정되지 아니한 자에 대한 개별통보는 생략함

## 12. 협상절차

- 가. 우선 협상대상자로부터 고득점자 순으로 협상을 실시하여 협상이 성립된 자를 낙찰자로 결정
- 나. 우선 협상대상자와 협상이 이루어지면 차순위 협상적격자와의 협상은 생략함
- 다. 우선 협상대상자와 협상 결렬시, 차순위 협상적격자와 협상을 실시함
- 라. 협상기간은 협상 개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 한다.  
단, 협상대상자와 협의에 따라 10일 이내로 조정할 수 있다.

## 13. 협상내용과 범위

- 가. 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정 등 제안서 내용을 기준으로 평가위원회의 권유사항 및 기장미역다시마축제위원회의 요구사항에 대해서는 상호 협상을 통해 제안서의 내용을 조정할 수 있음

- 나. 협상대상자와의 가격 협상 시 기준가격은 당해 사업예산(예정가격) 이하로서 협상 대상자가 제안한 가격으로 함
- 다. 협상대상자가 제안한 내용을 가감하거나 다른 제안내용을 추가 반영하는 경우에는 그 가감 또는 추가되는 내용에 상당하는 금액을 조정하여 계약금액을 결정할 수 있음(단, 예산액을 초과할 수 없음)
- 라. 협상이 성립되면, 협상이 성립된 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 한다.

#### 14. 입찰보증금 납부 및 국고귀속

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 제3항제7호에 따라 입찰보증금 납부를 입찰참가 신청 시 입찰보증금 지급확약 문서로 갈음할 수 있으나, 입찰보증금 세입조치 사유 발생 시 제38조제2항에 따라 입찰보증금을 징수할 수 있음.

#### 15. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 (입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 같은법 시행규칙 제42조 (입찰무효)에 해당하는 경우

#### 16. 청렴계약이행 준수 의무

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 기장군에서 시행하는 청렴 계약 이행을 위한 입찰 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약이행각서를 제출하여야 하며 이를 제출하지 않은 업체는 입찰에 참가할 수 없음

#### 17. 기타사항

- 가. 입찰에 참고하고자 하는 자는 참가자격 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음. 또한 본 제안 공모

신청 시 소요비용 일체는 등록업체의 부담으로 함

- 나. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “원본과 같음”을 확인, 인감(사용인감) 날인하여 제출하여야 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 다. 평가위원회의 구성, 평가기준, 평가결과에 대하여 일체 이의를 제기할 수 없음
- 라. 입찰가격은 부가가치세 포함여부를 명확히 표기하여야 한다. (명기되지 않을 시에는 포함한 것으로 간주함)
- 마. 각종 증명서는 본 사업 공고일 이후에 발행된 것만 유효함
- 바. 제출된 자료 중 허위사실이 발견되면 평가제한 및 협상취소, 입찰 참가 자격제한 및 낙찰취소, 계약 해지 또는 관련법령에 따라 부정당 업자로 제재 처분함
- 사. 제출 서류가 미비하거나 심사에 필요한 내용의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사대상에서 제외될 수 있음
- 아. 본 공고내용 및 제안요청서 등의 내용에 대한 유권해석은 발주자가 결정하며, 사정에 따라 추진일정 및 계약사항이 변경될 수 있으며 이에 대해 이의를 제기하지 못함
- 자. 재난 등에 따른 정부 차원의 해당 행사 자제 또는 중지 지침이 내려질 경우 계약이 해지될 수 있음
- 차. 공고되지 않은 사항은 관계법령 및 규정, 발주자 의견 등에 의하여 처리함.
- 카. 기타 자세한 사항은 불입의 제안요청서를 참조하시기 바라며, 입찰에 관한 자세한 사항은 기장군 수산자원연구센터 (051-709-2414)로 문의하시기 바랍니다.

- 불입
1. 제안요청서 1부
  2. 과업지시서 1부. 끝.